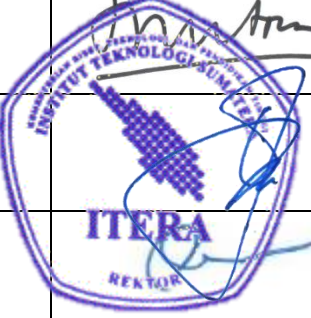


	Institut Teknologi Sumatera	Kode/No : ML/ITERA/SPMI-13.0
		Tanggal : 17 Mei 2017
	Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan penelitian	Revisi :
		Halaman :1 dari 4

MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Sukrasno	Plt. Ketua LP3		17 Mei 2017
Pemeriksaan	Sukrasno	Plt. Ketua LP3		12 Juli 2017
Persetujuan	Mitra Djamal	Ketua Senat		19 Juli 2017
Penetapan	Ofyar Z. Tamin	Rektor		20 Juli 2017
Pengendalian	Sukrasno	Plt. Ketua LP3		21 Juli 2017

	Institut Teknologi Sumatera	Kode/No : ML/ITERA/SPMI-13.0
		Tanggal : 17 Mei 2017
	Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan penelitian	Revisi :
		Halaman :2 dari 4

A. VISI, MISI DAN TUJUAN INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

VISI ITERA

Menjadi perguruan tinggi yang unggul, bermartabat, mandiri, dan diakui dunia, serta memandu perubahan yang mampu meningkatkan kesejahteraan bangsa Indonesia dan dunia **dengan memberdayakan potensi yang ada di wilayah Sumatera dan sekitarnya.**

MISI ITERA

Berkontribusi **pada pemberdayaan potensi yang ada di wilayah Sumatera** khususnya, dan Indonesia serta dunia melalui keunggulan dalam pendidikan, pembelajaran, dan pengabdian pada masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan ilmu kemanusiaan.

TUJUAN ITERA

Menjadikan ITERA sebagai Institut Teknologi terbaik di Indonesia dan diperhitungkan di tingkat dunia melalui:

- Menghasilkan sumber daya manusia di bidang teknologi yang mempunyai kemampuan sesuai dengan yang dibutuhkan dalam pemberdayaan potensi sumber daya Sumatera. Selain itu, ITERA juga meningkatkan kemampuan sumber daya manusia melalui program-program pelatihan, *continuing education*, yang akan meningkatkan kemampuan lulusan sehingga selalu dapat mengikuti perkembangan teknologi.
- Menghasilkan penelitian di bidang teknologi, yang ditunjang oleh kemajuan sains dan seni, dengan memanfaatkan potensi sumber daya di Sumatera, sampai dengan tahapan *pilot project* yang siap dilanjutkan oleh Pemerintah Daerah ataupun swasta untuk menghasilkan produk yang bermanfaat untuk masyarakat.
- Bekerjasama dengan instansi Pemerintah, terutama Pemerintah Daerah Sumatera, dengan memfokuskan pada permasalahan yang memerlukan penanganan teknologi yang selanjutnya dipecahkan bersama antara ITERA (dosen dan mahasiswa) dengan instansi Pemerintah Daerah yang terkait. Kegiatan bersama ini merupakan bagian pengabdian pada masyarakat yang dilaksanakan secara menerus yang melibatkan dosen dan mahasiswa.

B. TUJUAN MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Tujuan penyusunan manual pelaksanaan standar pengelolaan penelitian adalah untuk melaksanakan standar pengelolaan penelitian atau memenuhi standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan dalam manual penetapan standar tersebut.

	Institut Teknologi Sumatera	Kode/No : ML/ITERA/SPMI-13.0
		Tanggal : 17 Mei 2017
	Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan penelitian	Revisi :
		Halaman :3 dari 4

C. LUAS LINGKUP MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGGUNAANNYA

1. Sebagai pedoman pelaksanaan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan agar dapat tercapai atau dipenuhi.
2. Penggunaan manual pelaksanaan standar pengelolaan penelitian ini dilakukan pada saat standar pengelolaan penelitian ini harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan oleh semua unit kerja terkait.

D. DEFINISI ISTILAH

1. Standar adalah kualifikasi, kriteria, ukuran, patokan, spesifikasi minimal yang harus dicapai atau dipenuhi.
2. Melaksanakan standar adalah upaya pencapaian ukuran, spesifikasi, patokan, sebagaimana dinyatakan dalam pernyataan standar pengelolaan penelitian yang harus dipatuhi, dikerjakan dan dipenuhi pencapaiannya.
3. Prosedur/SOP merupakan uraian tentang urutan sistematis pencapaian sesuatu yang ditulis berdasarkan kronologi, logis dan koheren.

E. LANGKAH-LANGAH ATAU PROSEDUR MANUAL

1. Tim melakukan persiapan teknis dan/atau administrasi sesuai dengan isi Standar Pengelolaan penelitian.
2. Tim mensosialisasikan isi Standar Pengelolaan penelitian kepada seluruh sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) beserta tenaga kependidikan dan unit kerja terkait secara periodik dan konsisten.
3. Tim menyiapkan dan menulis dokumen tertulis yang berpedoman pada isi standar pengelolaan penelitian, yang terdiri dari: a) Pedoman/SOP dan b) Instruksi Kerja.
4. Tim melaksanakan kegiatan penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan standar pengelolaan penelitian sebagai tolok ukur pencapaian.

F. KUALIFIKASI PEJABAT/PETUGAS YANG MENJALANKAN SOP

Berikut uraian pihak-pihak yang menjalankan Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan penelitian di Institut Teknologi Sumatera:

No	Pejabat	Wewenang
1	Tim Penjaminan Mutu Pendidikan ITERA	Sebagai koordinator pemenuhan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan dalam manual penetapan standar pengelolaan penelitian

	Institut Teknologi Sumatera	Kode/No : ML/ITERA/SPMI-13.0
		Tanggal : 17 Mei 2017
	Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan penelitian	Revisi :
		Halaman :4 dari 4

No	Pejabat	Wewenang
2	Pejabat struktural di lingkungan ITERA	Sebagai fasilitator pelaksanaan pemenuhan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan
3	Seluruh Ketua Unit Kerja di ITERA	Sebagai pelaksana pemenuhan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan
4	Ketua Jurusan	Sebagai pelaksana pemenuhan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan pada aras Jurusan
5	Ketua Program Studi	Sebagai pelaksana pemenuhan standar pengelolaan penelitian yang telah ditetapkan pada aras Program Studi

G. DOKUMEN LAINNYA

1. Prosedur/ SOP Pengelolaan penelitian
2. Prosedur Pelaksanaan Kegiatan Monev Internal
3. Prosedur Pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian
4. Formulir Penilaian Seminar Hasil Penelitian
5. Formulir Monev Internal
6. Buku pedoman penelitian

H. REFERENSI

1. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
3. Rencana Induk Penelitian Institut Teknologi Sumatera
4. Renstra Institut Teknologi Sumatera